



OPS.271.3.2013

OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
na

*Świadczenie usług szkoleniowych dla osób bezrobotnych w ramach projektu:
CZAS NA AKTYWNOŚĆ W GMINIE RUDNIK NAD SANEM współfinansowanego
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudniku nad Sanem
ul. Kilińskiego 19
37 – 420 Rudnik nad Sanem
tel. (015) 876 27 95, faks (015) 876 62 38,
e-mail: pokl@opsrudnik.pl, www.opsrudnik.pl

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (art. 10 ust. 1 i 39 ustawy p.z.p.) o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie s.i.w.z.:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona będzie na stronie: www.opsrudnik.pl

IV. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu kompleksowej organizacji szkoleń oraz kursów zawodowych w ramach realizacji projektu pn.: „Czas na aktywność w gminie Rudnik nad Sanem” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach



Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Moduł I. Trening kompetencji społecznych:

- a) Trening kompetencji społecznych – wymiar: 60 godz., liczba uczestników: 19 osób;
- b) Indywidualne poradnictwo psychologiczne - wymiar: 2 godziny zegarowe na uczestnika, liczba uczestników: 19 osób;
- c) Indywidualne konsultacje prawne – wymiar: 2 godziny zegarowe na uczestnika, liczba uczestników: 19 osób;
- d) Indywidualne doradztwo zawodowe – wymiar: 1 godzina zegarowa na uczestnika, liczba uczestników: 19 osób;

2) Moduł II. Kursy zawodowe:

- a) Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej – 150 godz., liczba uczestników: 5 osób,
- b) Opiekunka osób starszych i niepełnosprawnych (opiekunka domowa) – 160 godz., liczba uczestników: 3 osoby,
- c) Kierowca operator wózków jezdniowych + magazynier – 130 godz., liczba uczestników: 3 osoby,
- d) Bukieciarz - florysta – 150 godz., liczba uczestników: 1 osoba,
- e) Kucharz – 150 godz., liczba uczestników: 1 osoba,
- f) Blacharz samochodowy – 150 godz., liczba uczestników 2 osoby,
- g) Serwisant sprzętu komputerowego – 150 godz., liczba uczestników: 1 osoba,
- h) Operator obrabiarek sterowanych numerycznie – 160 godz., liczba uczestników: 1 osoba,
- i) Glazurnik (płytkarz) – 160 godz., liczba uczestników: 1 osoba,
- j) Masażysta – 160 godz., liczba uczestników: 1 osoba,

3) Informacje dodatkowe:

- a) przedmiot zamówienia obejmuje również ubezpieczenie jego uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków. Listę kandydatów do ubezpieczenia Wykonawca otrzyma przed rozpoczęciem szkolenia.
- b) program szkolenia musi zawierać informacje, o których mówi Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie szczegółowych



warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 177, poz. 1193), a mianowicie:

- nazwę i zakres szkolenia,
 - czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
 - wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
 - cele szkolenia,
 - plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem treści teoretycznej i praktycznej,
 - treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
 - wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
 - sposób sprawdzenia efektów szkolenia.
- c) program szkolenia powinien wykorzystywać standardy kwalifikacji zawodowych zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U z 2012 poz.184) oraz modułowe programy szkoleń zawodowych, dostępne w bazach danych prowadzonych przez MPiPS, znajdujących się na stronie internetowej www.standardyiszkolenia.praca.gov.pl.
- d) w terminie 7 dni roboczych od dnia udzielenia zamówienia (podpisania umowy) Wykonawca przekaze harmonogramy i programy szkoleń/kursów i zajęć (zawierające informacje o których mowa w punkcie b) określonych w przedmiocie zamówienia wraz z określeniem miejsc prowadzenia zajęć, szkolenia/kursów tj. zajęć teoretycznych i praktycznych i dostarczy je w postaci pisemnej Zamawiającego. W razie zaistnienia takiej potrzeby harmonogramy będą na bieżąco uzupełniania lub aktualizowane
- e) szkolenie powinno odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku. Dzienny wymiar zajęć dydaktycznych nie może przekroczyć 8 godzin, z uwzględnieniem przerw kawowych dla uczestników. Zajęcia nie mogą rozpoczynać się wcześniej niż o godzinie 08:00 a kończyć później niż o godz. 17:00. Jeżeli zaistnieje konieczność podziału uczestników na grupy, to każda grupa musi mieć zagwarantowany, przez cały czas trwania zajęć nadzór wykładowcy lub instruktora.
- f) godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut. Długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.



- g) szkolenia/kursy muszą odbywać się na terenie powiatu niżańskiego lub stalowowolskiego. Ośrodek szkoleniowy powinien załączyć szczegółową informację, dotyczącą miejsca prowadzenia szkolenia, tj. zajęć teoretycznych i praktycznych.
- h) wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć każdemu z uczestników szkolenia swobodny dostęp do napojów typu kawa, herbata, woda mineralna, oraz do zapewnienia każdemu z uczestników szkolenia jednego posiłku ciepłego (obiad) w ciągu jednego efektywnego dnia zajęć na kursie oraz pokrycie kosztów związanych z ww. wydatkami. Koszty, o których mowa powyżej należy wliczyć w ogólny koszt szkolenia.
- i) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć każdemu z uczestników szkolenia transport na miejsce szkolenia.
- j) Wykonawca musi zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP. Sale dydaktyczne powinny być wyposażone stosownie do potrzeb grupy słuchaczy, tj. w miejsca siedząc, ławki/stoliki, sprzęt audiowizualny, flipchart, tablice szkolne, magnetyczne. Zamawiający wymaga, aby w przypadku szkoleń, na których niezbędne jest wykorzystanie sprzętu komputerowego, każdy uczestnik miał niezależny dostęp do stanowiska komputerowego posiadającego odpowiednie oprogramowanie. Pomieszczenia, w których będą odbywać się zajęcia szkoleniowe winny być przystosowane pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym i bhp do prowadzenia szkoleń. Wykonawca musi zabezpieczyć słuchaczom dostęp do materiałów dydaktycznych, tematycznie związanych z prezentowanym na zajęciach materiałem teoretycznym, w tym min.: zdjęć, plansz dydaktycznych oraz ilustracji; zestawów foliogramów; podręczników, czasopism i literatury fachowej oraz odpowiednich przepisów prawnych; itp.
- k) oznaczenia materiałów szkoleniowych i dydaktycznych pomieszczeń o których mowa powyżej winny być oznaczone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczeń projektów w ramach Programu operacyjnego Kapitał Ludzki, udostępnione przez Zamawiającego.
- l) program nauczania powinien odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 r. poz.186) i ponadto spełniać wymogi, jeżeli takie istnieją, wynikające z odrębnych przepisów.



- m) każde szkolenie powinno zakończyć się egzaminem wewnętrznym lub państwowym oraz wydaniem odpowiedniego dokumentu stwierdzającego ukończenie przedmiotowego szkolenia. Jeżeli wymagają tego odrębne przepisy, egzamin i uzyskane na jego podstawie kwalifikacje muszą być potwierdzone w sposób określony tymi przepisami. Po ukończeniu szkolenia wykonawca zobowiązany jest wydać uczestnikom zaświadczenie bądź inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zgodny ze wzorami stanowiącymi załączniki do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 r. poz.186).
- n) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników szkolenia ankiety służącej do jego oceny. Wypełnione przez uczestników szkolenia ankiety oraz ich analizę należy dostarczyć do Zamawiającemu.
- o) Wykonawca odpowiedzialny będzie za badania lekarskie i sanepidowskie w przypadku szkoleń/kursów, które wymagają takich badań, w tym do ich sfinansowania i zorganizowania transportu.
- p) Wykonawca odpowiedzialny będzie za umieszczenie informacji o wszystkich zajęciach i szkoleniach na stronie internetowej www.inwestcjawkadry.info.pl, aktualizowanie informacji o każdym szkoleniu realizowanym w ramach niniejszej umowy nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80.53.00.00-8 –Usługi szkolenia zawodowego
80.53.00.00-9 – Usługi szkoleniowe
4. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga, aby Wykonawca złożył jedną ofertę opiewającą na jedną cenę.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Okres realizacji zamówienia: **dnia podpisania umowy do dnia 29.11.2013 r.**



VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca spełnia warunek jeżeli oświadczy, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca spełnia warunek jeżeli zrealizował 3 usługi szkoleniowe w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie o łącznej wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełnia warunek jeżeli dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca spełnia warunek jeżeli oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
2. Ocena spełniania wymaganych warunków zostanie dokonana według reguły „spełnia” albo „nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów.

VIII. Informacja na tematów wadium:

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: |
|-----|------------------|-------|
| 1 | Cena | 100 % |

X. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudniku nad Sanem, ul. Kilińskiego 19,37-420 Rudnik nad Sanem w Sekretariacie **do dnia 03.07.2013 r. do godz. 10:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.



XI. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIV. Istotne postanowienia umowy:

1. Istotne postanowienia umowy określa Część 2. Wzór Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty dotyczącej wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany liczby uczestników/uczestniczek projektu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty dotyczącej osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana jest możliwa tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Nie stanowią zmian umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy p.z.p.:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony;

XV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p.

XVI. Informacja o możliwości unieważnienia postępowania:

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na



podstawie art. 93 ust. 1a ustawy p.z.p., w sytuacji, gdy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzał na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XVII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Przemysław Zygmunt - tel. (015) 876 27 95, w godz. pomiędzy 8:00 a 15:30.

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 25.06.2013 r.

Numer ogłoszenia: 244254 – 2013

Rudnik nad Sanem, dnia 25.06.2013 r.

KIEROWNIK

Władysława Binkowska